Poznań, dnia 16 lutego 1929 r.

POZNAŃSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 7

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY: Str

DZIAŁ NIEURZĘDOWY:

DZIAŁ URZĘDOWY

113.

Zarządzenie Wojewody Poznańskiego z dnia 1. 2. 29. w sprawie instrukcji technicznej do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7. 6. 1927. o prawie przemysłowem.

Na podstawie zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 31. 7. 28 r. P. A. 2117, zarządzam stosowanie przy sporządzaniu projektów zakładów przemysłowych i zatwierdzaniu ich przez władze przemysłowe Instrukcji technicznej do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7. VI. 1927 o prawie przemysłowem (Dz. U. R. P. nr. 53, poz. 468).

Instrukcja znajduje się w posiadaniu władz przemysłowych 1-ej instancji oraz Wydziału Przemysłowego Urzędu Wojewódzkiego, gdzie również jest do nabycia po cenie 1,— zł za egzemplarz

Wojewoda: (—) Borkowski.

114.

Obwieszczenie Wojewody Poznańskiego z dnia 30. 1. 29. w sprawie nadsyłania przez zakłady przemysłowe danych statystycznych.

P. Minister Przemysłu i Handlu reskryptem z dnia 8 stycznia 1929 r. L. dz. P. A. 3692 ustalił w myśl art. 44 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7 czerwca 1927 roku o prawie przemysłowem obowiązek nadsyłania na żądanie Urzędu Wojewódzkiego statystycznych danych w zakresie wymaganym przez Urząd Wojewódzki na podstawie okólnika Ministerstwa Przem. i Handlu nr. P. A. 2004 z dnia 17. 7. 1928 dla następujących kategoryj zakładów przemysłowych:

1. przemysł żelazny i metalowy,
2. „ maszynowy i elektrotechniczny,
3. „ mineralny i ceramiczny,
4. „ chemiczny,
5. „ garbarski i przetworów zwierzęcych,
6. „ papierniczy,
7. „ poligraficzny,
8. „ drzewny,
9. „ włókienniczy,
10. „ spożywczy i rolny,
11. „ odziewno-galanteryjny,
12. „ budowlany,
13. „ użyteczności publicznej.

Niewykonanie żądania Urzędu Wojewódzkiego w zakresie powyższego pociąga za sobą sankcje karno-administracyjne z art. 126 prawa przemysłowego z dnia 7. VI. 1927, t. j. 1. upomnienie, 2. grzywnę do 1000 zł, 3. areszt do 14 dni.

Wojewoda: (—) Borkowski.

115.

Rozporządzenie Wojewody Poznańskiego z dnia 5 lutego 1929 o obowiązku zgłaszania zapasów mąki pszennej.

Na podstawie § 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9. 10. 1923 w sprawie ujawniania zapasów przedmiotów powszedniego użytku (poz. 875 Dz. U. R. P.) oraz na mocy art. 103 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia Prezydenta Rzezypospolitej z 19. 1. 1928 o organizacji i zakresie działania władz Administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr. 11, poz. 86) zarządzam ujawnienie zapasów mąki pszennej.

Młyny, składy hurtowne na całym obszarze Województwa Poznańskiego oraz detaliści w miejscowościach, liczących ponad 5000 mieszkańców, posiadający jakąkolwiek ilość mąki pszennej w dniu 14 lutego, winny według stanu z tegoż dnia zgłosić, najpóźniej do 16 lutego rb., osobiście lub listem poleconym, albo też za pośrednictwem urzędu gminnego, u Wójta swego obwodu względnie Magistratu swego miasta (w Poznaniu w Miejskim Urzędzie Policyjnym) zapas posiadanej mąki pszennej.

Posiadający zapas mąki pszennej na terenie dwóch lub więcej miast lub obwodów wójtowskich zgłaszają go dla każdego swego przedsiebiorstwa oddzielnie, do Magistratu lub Wójta, właściwych dla danej miejscowości.

Zgłoszenie zapasu winno być sporządzone z wyszczególnieniem gatunków mąki pszennej według wzoru podanego niżej.

Zgłoszenie zapasów nie pozbawia właściciela względnie posiadacza lub uprawnionej przez nich osoby prawa sprzedaży lub innego zadysponowania zapasem.

Drugą analogiczną rejestrację zarządzam według stanu z dnia 2 marca rb. do dnia 7 marca rb.

Trzecią rejestrację zarządzam według stanu z dnia 23 marca rb. do dnia 25 marca rb.

Winni niezastosowania się do postanowień niniejszego rozporządzenia karani będą w postępowaniu karno-administracyjnem w myśl art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 1920 w brzmieniu nadanem w art. 4 ustawy z 5 sierpnia 1922 r. (Dz. U. R. P. poz. 618) w połączeniu z art. 18 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21. 1. 24. o zmianach w kwotach pieniężnych przepisów karnych (Dz. U. R. P. poz. 89) oraz art. 64 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o postępowaniu karno-administracyjnem z 22. 3. 28. (Dz. U. R. P. poz. 365) i to aresztem do 14 dni i grzywną do 3000 zł lub jedną z tych kar.

Jednocześnie może być orzeczona konfiskata zapasu.

Załącznik do rozporządzenia.
Wzór przepisany dla zgłoszenia zapasu mąki pszennej.

a) Imię i nazwisko (firma zgłaszającego):
b) siedziba (miejscowość):
c) gdzie się znajduje zapas:
d) ile wynosi zapas:
   1. wogóle mąki pszennej:
   2. ile w tym zapasie mąki pszennej o przemiale 65%:
   3. ile mąki wyższego gatunku niż 65%:
e) jeżeli zapas nie jest własnością zgłaszającego, imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania właściciela:

miejscowość i data podpis czytelny.

Zestawienie zapasów mąki pszennej o gatunkach wyższych niż 65% przemiału według rejestracji zapasów z dnia 12. XI. 1928 r.

Powiat	Imię i nazwisko	Ilość w kwintalach	Miejscowość
Rawicz	G. Gollnisch	81	Rawicz
	Piotr Baumeler	3,12	Pakosławiec
	Kazimierz Rzóska	47	Gołaszyn
Koźmin	Staniszewski-Schneider	200	Koźmin
	Jagodziński Jan	350	Koźmin
	Maćkowiak i S-ka	45	Koźmin
	Sobański Edmund	167,5	B[illegible]k
	Karłowski Szelejewo	92	Szelejewo
	Opryszak Stanisław	210	Pogorzela
Strzelno	Zakłady Rolniczo-Przemysłowe	41,05	Kruszwica
Leszno	Schneider & Zimmer	650	Leszno
Środa	Schroeder	178	Środa
Krotoszyn	Oswald Öhlert	55	Kobylin
Bydgoszcz miasto	Czyżkowko	120	Bydgoszcz
Szamotuły	Pniewski Młyn Parowy	78	Pniewy
	Młyn Parowy Obrzycko	272	Obrzycko
	Gebr. Koeppel	3110,99	Szamotuły
Znin	Kornhausgenossenschaft	160	Janowiec wieś
Bydgoszcz powiat	Kantak i Ska Młyny wodne	200	Koronowo
	Wiśniewski	305	Koronowo
Kępno	Kępińskie Młyny parowe	455,90	Kępno
Szubin	Potoniec	75	Kcynia
Grodzisk	Ciesielska	55	Buk
	Niezgodzki	190	Opalenica
Poznań powiat	Buczewski	10	Pobiedziska
	Hermannmühlen	5	Zieliniec
Wolsztyn	brak szczegółowych danych		
Inowrocław	Łosiński	55	Gniewkówko
Gniezno	Dalbor	50	Kłecko
	Kaufhaus Witkowo	240	Witkowo wieś
Nowy Tomyśl	Bracia Manuel	58	Nowy Tomyśl
	Bracia Schmidt	157	Nowy Tomyśl
	Młyn Parowy	425	Zbąszyń
Pleszew	Pleszewskie Młyny	556	Pleszew
	Lekow	300	Kołowiecko
Gostyń	Hasiński	90	Gostyń
Poznań miasto	Młyny Centralne Sternicki	171	Poznań
	Hermannmühlen	5	Poznań
Śrem	Muślewski i Ska	478	Śrem
	Niedzielski	150	Księgi
Inowrocław miasto	Gracz	80	Inowrocław

Powiat	Imię i nazwisko	Ilość w kwintalach	Miejscowość
Oborniki	Dahlmann	167	Oborniki
Wyrzysk	Mühle Carlsbach	184,27	Kościeszyn
	Baerwald	1159	Nakło
	Młyny Chobielińskie	100	Nakło
Kościan	Kościański Młyn	62	Kościan
Wągrówiec	Garstecki	347	Wągrówiec
	Młyny i tartaki Wągrowieckie	120	Wągrówiec
	Deutscher Ein- und Verkaufsverein	12	Skoki
	Giersi	24	Skoki

Nadmieniam, iż rejestracja z 12. XI. 1928 objęła w zasadzie zapasy mąki pszennej lepszego gatunku niż 65% i to li tylko o ile zapasy wynosiły ponad 50 kwintali.

Za Wojewodę: (—) Dr. Graszyński,
Naczelnik Wydz. Samorząd.

116.

Komunikat Starosty powiatu gostyńskiego z dnia 4. 2. 29. o zatwierdzeniu zastępcy przełożonego obszaru dworskiego Dzięczyna.

Na podstawie § 125 ordynacji wiejskiej z dn. 3 lipca 1891 r. zatwierdzam niniejszem p. Franciszka Szczepaniaka jako zastępcę przełożonego obszaru dworskiego Dzięczyna.

Zatwierdzenie na ten urząd p. Józefa Walińskiego równocześnie odwołuję.

Starosta Powiatowy:
w z. (—) Owczarski, asesor.

117.

Komunikat Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Poznaniu z dnia 8. 2. 29. o ruchu służbowym w miesiącu styczniu 1929 r.

Mianowania.

Praktykantami pocztowymi w XII st. sł. od 1. 1. 29 r.:

urz. kontr. Zjeżdżałka Jan z Urzędu poczt. tel. Pleszew,

urz. kontr. Synoradzki Arnold z Urzędu poczt. tel. Strzelno,

urz. kontr. Welke Jan z Urzędu poczt. tel. Poznań 3,

urz. kontr. Danielak Ignacy z Urzędu poczt. tel. Poznań 3,

urz. kontr. Sobczak Stefan z Urzędu poczt. tel. Poznań 3,

urz. kontr. Kierzkowski Henryk z Urzędu poczt. tel. Września,

urz. kontr. Mikołajczak Leon z Urzędu poczt. tel. Ostrów pozn.,

urz. kontr. Jałoszyński Antoni z Urzędu poczt. tel. Trzemeszno,

urz. kontr. Boryński Tadeusz z Urzędu poczt. tel. Trzemeszno,

urz. kontr. Cierpisz Roman z Urzędu poczt. tel. Śmigiel,

urz. kontr. Fudziński Czesław z Urzędu poczt. Zbąszyń I.

urz. kontr. Wujec Władysław z Urzędu poczt. tel. Leszno,

urz. kontr. Sośnicka Marcela z Urzędu poczt. tel. Leszno,

urz. kontr. Pilarczyk Władysław z Urzędu poczt. tel. Leszno,

urz. kontr. Klonowski Florjan z Urzędu poczt. tel. Krzywin,

urz. kontr. Kordon Maksymiljan z Urzędu poczt. tel. Oborniki.

Wydalenia:

Borucki Stanisław, starszy sekretarz pocztowy z Urzędu poczt.-tel. Września z dniem 31. XII. 28.

Prezes:
w z. (—) Inż. Dębicki, Naczelnik Wydziału.

118.

Komunikat Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Bydgoszczy z dnia 8. 2. 29. o ruchu służbowym.

a) urzędnicy:

Przeniesienia:

Szczepan Paweł, asesor z Dyr. P. i T. Bydgoszcz do D. P. i T. w Wilnie 1. 1. 29.

Jarecki Adam, st. sekretarz z Tczewa 2 do Bydgoszczy 1 17. 1. 29.

Gromadtka Wiktor, sekr. z Gdyni 1 do Bydgoszczy 1 1. 1. 29,

Przybyszewska Helena, prakt. z Starogardu do Bydgoszczy U. T.

Wydalony dyscyplinarnie:

Tadych Edward, asystent, Bydgoszcz 2 20. 10. 28.

Nominacja z ważnością od 1. 1. 29.:

z VII—VI Buczak Alfred, Dyr. Poczt i Tel. Bydgoszcz,

z VIII—VII Pleśniak Leon, Dyr. Poczt i Tel. Bydgoszcz,

z IX—VIII:

Żynda Aleksander, Dyr. Poczt. i Tel. Bydgoszcz,

Pronobis Sylwester, Dyr. Poczt i Tel. Bydgoszcz,

Budnik Bronisław — Bydgoszcz 1,
Żychski Michał — Nakło,
Słomiński Ignacy — Bydgoszcz 1,
Wołoszyn Józef — Bydgoszcz U. T.,
Szorcz Marceli — Bydgoszcz 2;
z X—IX:
Burgismeyer Jadwiga — Bydgoszcz U. T.,
Kieruj Agnieszka — Bydgoszcz U. T.,
Gabryś Bronisław — Bydgoszcz 1,
Lisik Jan — Bydgoszcz, U. T.,
Budnik Jan — Bydgoszcz 2,
Starzyńska Eugenja — Bydgoszcz U. T.,
Krzemieniecka Antonina — Bydgoszcz 1,
Czmochowski Jan — Bydgoszcz 1,
Iwicki Zenon — Bydgoszcz 1,
Szczepaniak Michał — Bydgoszcz U. T.,
Lipnicki Felicjan, naczelnik — Solec kuj.,
z XI—X:
Wrzesiński Wacław, D. P. i T. — Bydgoszcz,
Józefowicz Helena — Bydgoszcz U. T.,
Filipowska Salomea — Bydgoszcz U. T.,
Pacholec Stanisław — Bydgoszcz 1,
Kaźmierczak Aleksander — Bydgoszcz 1,
Lassek Zygmunt — Bydgoszcz U. T.
z XII—XI:
Żuralska Ela — Bydgoszcz U. T.,
Kamińska Helena — Bydgoszcz U. T.,
Pokorska Zofja — Bydgoszcz U. T.,
Suwalska Stanisława — Bydgoszcz U. T.,
Wojtynowski Piotr — Bydgoszcz U. T.

b) niżsi funkcjonarjusze:

Przeniesienia:

Klarkowski Piotr, listowy z Tłukom (Białośliwie) do Swiekatowa (Terespol pom.),

Jendryczka Stanisław, listowy z Nieżychowa (Białośliwie) do Tłukom (Białośliwie),

Sikorski Antoni, listowy z Łochowa (Bydgoszcz 2) do Bydgoszczy 2.

Przyjęci w charakterze sił pomocniczych:

Martin Maksymiljan w Nowejwsi Wielkiej,

Moskała Franciszek w Łochowie (Bydgoszcz 2).

Rezygnacja ze służby:

Stachowicz Juljan, siła kontrakt. w Bydgoszczy 2.

Zwolnienia:

Bzdawka Jan, siła pom. w Nakle n. Not.

Za Prezesa:
(—) Łukaszewski, Kierownik Oddziału.

119.

Komunikat Wielkopolskiej Izby Skarbowej w Poznaniu z dnia 31. 1. 29. o ruchu służbowym w czasie od 1 do 25 stycznia 1929 r.

Przyjęcia.

Tomalik Kazimierz, praktykant II kat. w XI. st. sł. do Kasy Skarbowej w Odolanowie. Dekret z dnia 7. 12. 1928 r. L. dz. I. 21 611/28.

Kuźmińska Prakseda, praktykant II kat. w XI. st. sł. do Kasy Skarbowej w Szamotułach. Dekret z dnia 7. 12. 1928 r. L. dz. I. 21 122/28.

Szpoper Stanisław, woźny kontrakt. w XVI. st. sł. do Urzędu Skarbowego podatków i opłat skarbowych w Kępnie. Dekret z dnia 10. 12. 28. L. dz. I. 21 862/28.

Piotrowska Marja, praktykant II kat. w XI. st. sł. do Wydz. II. W. I. Sk. w/m. Dekret z dn. 10. 12. 1928 r. L. dz. I. 21 677/28.

Siekierska Teresa, pracown. kontr. w XIII. st. sł. do Urz. Sk. Akcyz i Monop. Państw. w Inowrocławiu. Dekret z dnia 17. 12. 1928 r. L. dz. I. 21 548/28.

Kończak Leon ,praktykant II kat. w XI. st. sł. do Urz. Sk. Pod. i Opł. Skarb. w Chodzieży. Dekret z dnia 19. 12. 1928 r. L. dz. I. 22 637/28.

Maliczakówna Salomea, niższy funkcj. państwowy w XIII st. sł. do Urz. Sk. Pod. i Opł. w Czarnkowie. Dekret z dnia 12. 1. 1929 roku. L. dz. I. 20 038/28.

Schmidt Czesław, prakt. w II kat. w XI st. sł. do Wydz. VI, W. I. Sk. Poznań. Dekret z dnia 9. 1. 1929 r. L. dz. I. 23 130/28.

Zwolnienia.

Kiefler Tadeusz, prakt. X st. sł. z Wydz. IV. W. I. Sk. zwolniony z dniem 31. 1. 1929 roku. Dekret z dnia 3. 1. 1929 r. L. dz. I. 23 313/28.

Janicki Wincenty, prow. rewident XI st. sł. z Urz. Kontroli Skarb. Pleszew zwolniony z dn. 30. 4. 1929 r. dekretem z dnia 4. 1. 1929 roku L. dz. I. 181/29.

Mądroch Andrzej, prac. kontr. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. w Wolsztynie, zwolniony z dn. 30. 4. 1929 r. dekretem z dnia 10. 1. 1929 roku. L. dz. I. 692/29.

Nomagała Władysław, asystent rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. w Kościanie zwolniony z dniem 31. 12. 1928 r. dekretem z dnia 19. 12. 1928 r. L. dz. I. 23 004/28.

Rataiczak Ludwik, prac. kontr. XI st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. w Wolsztynie zwolniony z dn. 30. 4. 1929 r. dekr. z dn. 10. 1. 1929. L. dz. 691/29.

Mianowani (wzgl. przemianowani):

Durkiewicz Władysław, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. w Poznaniu dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Gołębiewski Józef, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. w Poznaniu dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Jasiński Józef, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Kosmaczewski Kazimierz, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Kuczkowski Feliks, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Olszański Marjan, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Prociński Kazimierz, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Taberski Walenty, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Tessar Edward, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań dekretem z dnia 23. 10. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Tumidajski Witold, kontroler w VIII st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Andrzejewski Józef, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Budasz Stefan, kontroler w IX. st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Gaszak Kazimierz, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Dolinko Mikołaj, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Gładych Ludwik, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Halasz Walenty, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Iwanowa Gertruda, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Jankiewicz Walenty, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Furmanek Tadeusz, asystent rach. X st. sł. Kasa Skarbowa Śmigiel, dekretem z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Kaptur Stanisław, asystent rach. X st. sł. z Kasy Skarb. Śrem, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Ławniczak Stefan, asystent rach. X st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Grams Stefan, adj. kanc. IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Zimny Józef, mierniczy VIII st. sł. w Wydz. II W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Zbierski Antoni, asesor VIII st. sł. z Wydz. II W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Rybicki Brunon, asesor VIII st. sł. z Wydz. II W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Kusztelanówna Henryka, asesor VIII st. sł. z Wydz. I W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Foersterówna Janina, sekretarz IX st. sł. z Wydz. I W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Lisowska Helena, sekretarz IX st. sł. z Wydz. I. W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Pietrowiak Kaspr., sekretarz IX st. sł. z Wydz. I W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Granatkiewiczowa Helena, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Gdaniec Józef, sekretarz IX. st. sł. z Wydz. VI Wielkp. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Ganckop Jan, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Droszowa Janina, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Cechman Stanisław, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Borucki Franciszek, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Jarecki Michał, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Jasiek Józef, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Beym Antoni, sekretarz IX st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. dz. 16 909/28.

Wysocki Jan, sekretarz X st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Nowakówna Emilja, sekretarz X st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Grajkowski Leon, sekretarz X st. sł. z Wydz. VI. W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Murszewska Helena, sekretarz X. st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Mielewski Antoni, sekretarz X st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Hałaszkiewicz Edward, sekretarz X st. sł. z Wydz. VI W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Sadowski Franciszek, mierniczy VIII st. sł. z Wydz. II Oddz. Katastr. dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Giedronowiczówna Janina, sekretarz X st. sł. z Wydz. II W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Feicht Romuald, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Mogilno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Lelmanówna Helena, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opłat Skarb. Mogilno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Weber Bronisław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. w Gnieźnie, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Weymann Jan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Oborniki, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Mączyński Kazimierz, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Odolanów, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Pabich Stefan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Ostrów, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Giernalczyk Leon, sekretarz X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Ostrów, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Zakobielska Jadwiga, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Królikowska Jadwiga, sekretarz X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań II, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Gintrowicz Jan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań IV, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kordas Alojzy, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Łaciński Józefat, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Marszałek Paweł, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ostrowski Stanisław, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Okoniewska Kazimiera, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Platerowska Stanisława, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Pluciński Stefan, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Pokładecki Stanisław, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szlakówna Leokadja, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Skierski Leon, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Świerzaczyńska Eugenja, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań ,dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szymański Marjan, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Sonnewendt Władysława, Marja, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Stałowski Radzisław Jan, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Zakrzewski Michał, kontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Żyżniewski Stefan, ktontroler w IX st. sł. w Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kubiatowicz Łucjan, kontroler w IX st. sł. w Kasie Skarbowej Bydgoszcz, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Rahuła Józef, kontroler w IX st. sł. w Kasie Skarbowej Bydgoszcz, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ruciak Józef, kontroler w IX st. sł. w Kasie Skarbowej Czarnków, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Jurczyński Antoni, kontroler IX st. sł. w Kasie Skarbowej Czarnków, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Sobańska Marja, kontroler IX st. sł. w Kasie Skarbowej Inowrocław, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Tomaszewski Jan, kontroler IX st. sł. w Kasie Skarbowej Kępno, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Włodarczak Jan, kontroler IX st. sł. w Kasie Skarbowej Krotoszyn, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Majchrzak Stanisław, kontroler IX st. sł. Kasa Skarbowa Leszno, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Palacz Franciszek, kontroler IX st. sł. Kasa Skarbowa Ostrów (dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ruff Józef, kontroler IX st. sł. Kasa Skarbowa Pleszew, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Galczewski Ksawery, kontroler VIII st. sł. Kasa Skarbowa Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bergmannówna Władysława, kontroler IX st. sł. Kasa Skarbowa Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Dolatka Zygmunt, kontroler IX st. sł. Kasa Skarbowa Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Gniewoski Marjan, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Kapczyńska Helena, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Milk Jan, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Piasecki Antoni, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Sauer Grzegorz, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Niedzwiecki Edward, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Środa, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28.

Otomański Romuald, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Strzelno, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szykor Mikołaj, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Szamotuły, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Sobota Franciszek, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Września, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Marosz Adam, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Chodzież, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Słodowy Antoni, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Czarnków, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kopczyński Franciszek, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Chodzież, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Piosik Bolesław, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Jarocin, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Paździor Józef, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Kościan, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

May Tadeusz, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Ostrzeszów, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Jonek Stanisław, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Pleszew, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Niemczewski Lutosław, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Rawicz, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Smoluchowski Stanisław, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Śmigiel, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Nieruchalski Józef, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Środa, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Rolle Marjan, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Strzelno, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Wołoszyn Jerzy, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Szamotuły, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Małecki Wacław, naczelnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Szubin, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Hanisch Roman, skarbnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dn. 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28.

Krantz Stanisław, skarbnik IX st. sł. z Kasy Skarbowej Inowrocław, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bąkowki Czesław, skarbnik VIII st. sł. z Kasy Skarbowej Ostrów, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kawówna Anna, asyst. rach. X st. sł. z Wydz. III W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Piestrzyńska Zofja, asyst. rach. X st. sł. z Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Polańska Marja Stefania, asyst. rach. X st. sł. z Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szelmeczka Wincenty, asyst. rach. X st. sł. z Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szczygielska Jadwiga, asyst. rach. X st. sł. z Wydz. III W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ulatowska Eugenja Stanisława, asyst. rach. X st. sł. z Wydz. III Wlkp. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Chełmiński Teofil, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Czarnków, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ratajczak Bronisław, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Grodzisk, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Borecki Józef, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Bydgoszcz, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kłobuch Teodor, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Kępno, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Banaszak Marjan, asystent rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Leszno, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Orczykowski Michał, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Nowy Tomyśl, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Dolatka Teodor, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Ostrów, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bomska Jadwiga, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Koźmin, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Tabaczyńska Józefa, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Pleszew, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Chudzińska Władysława, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28 r.

Jonchajtysówna Zofja, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Jurkiewiczówna Marja, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Pracowity Stefan, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Binek Narcyz, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Ostrów, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Nowak Jan, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Poznań, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Holender Stanisław, asyst. rach. X st. sł. z Kasy Skarbowej Śmigiel, dekr. z dnia 23. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Noszczyński Czesław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Skarb. Rawicz, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Degórski Deonizy, kontroler IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Inowrocław, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Zieliński Feliks, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Chodzież, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Tomczak Antoni, sekretarz X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Rawicz, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Krysztofiak Stanisław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Monop. Państw. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Fröhlich Alojzy, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Dziekan Edward, sekretarz VIII st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Susała Wojciech, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Bydgoszcz, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bociański Marian, sekretarz X. st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Gmorka Kazimierz, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Bydgoszcz, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Sandon Brunon, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Broniewski Leonard, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Maternowski Roman, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Międzychód, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Nowak Władysław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Leszno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Jamry Franciszek, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Leszno, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Zagierski Marek, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Leszno, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Hoffmann Stanisław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Jarocin, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Adamczewski Władysław, sekretarz X st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Inowrocław, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Nowicki Feliks, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Inowrocław, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Maćkowiak Antoni, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Gniezno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Glapiński Telesfor, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Bydgoszcz, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Nowicki Stefan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Bydgoszcz, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Gogowski Konstanty, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Bydgoszcz, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ćwikła Ludwik, mierniczy VIII st. sł. z Wydz. II Oddz. Katastr., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Cieśniewski Jan, asyst. miern. X st. sł. z Wydz. II Oddz. Katastr., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Grubowski Tadeusz, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Jarocin, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Lutkowski Florian, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Inowrocław, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kryszewski Mieczysław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Inowrocław, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28 r.

Topolski Leon, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Gniezno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Pinas Adam, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. II, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Gruchała Kazimierz, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz powiat, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Seidelówna Karolina, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydoszcz m. II dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Oprych Józef, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. II dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Musiał Mieczysław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Smektała Józef, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Chodzież, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. dz. I. 16 909/28 r.

Michalczyk Jan, asyst. rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Op. Sk. Poznań I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bukowski Jan, asyst. rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Nowy Tomyśl, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Górecki Zygfryd, asyst. rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szamotuły, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Domagała Władysław, asyst. rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Kościan, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ciopiński Władysław, asyst. rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Inowrocław, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Piechowiak Roman, asyst. rach. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. Pod. i Opł. Sk. Gostyń, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kuś Leon, asyst. rach. X st .sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Miedzychód, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Domagalski Ludwik, sekretarz IX. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Wolsztyn, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Staś Władysław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Śrem, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Adamska Helena, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Śrem, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Selmka Florjan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Śmigiel, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Drabik Hilary, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szamotuły, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Goering Leonard, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Strzelno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kreiza Leon, księgowy VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szper Stanisław, referendarz VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Kępno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Krüger Władysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Żnin, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Mill Bronisław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Wolsztyn, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Jasiński Józef, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Śmigiel, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Gaca Mieczysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Rawicz, dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Norwat German, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań IV., dekr. z dnia 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Lubierski Władysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań III., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Murawski Stanisław, asesor VIII. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań II., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Wytykowski Edmund, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań II., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Cierniak Józef, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań II., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Günther Władysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Wilczek Jan, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Odolanów, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Muszyński Stanisław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Ostrów, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Dymała Władysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Pleszew, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Łakomy Stefan, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Międzychód, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szajka Franciszek, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Leszno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Junke Władysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Heinricht Juljan, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Inowrocław, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Krawczyk Mieczysław, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz powiat, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bartecki Kazimierz, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Sobolewski Józef, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Andraszczyk Marcin, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Rosenthal Leon, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz m. I., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Grocz Jan, księgowy VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań III., dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Zelichowski Jan, kontroler IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz powiat, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Dąbrowski Marcin, adjunkt kanc. X st. sł. z Wydz. I, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 8. I. 1929 r. L. I. 202/29 r.

Szydłowski Józef, kontroler IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań powiat, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Piętka Stefan, kontroler IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań powiat, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Schmidt Roman, kontroler IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szamotuły, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Lisiak Ieon, kontroler IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Jarocin, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Maciejewski Teodor, sekretarz X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Międzychód, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Zimsza Stefan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Leszno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Osłowski Józef, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Leszno, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Rychlik Paweł, sekretarz IX. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Krotoszyn, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Stachowiak Stanisław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Krotoszyn, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Bartkowiak Michał, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Koźmin, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Banasik Tadeusz, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Kościan, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Borowski Adam, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Jarocin, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Gimzicki Feliks, sekretarz IX st. sł. z Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kuźnik Edward, księgowy VIII st. sł. z Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Znamirowski Franciszek, asesor VIII st. sł. z Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Ryffert Władysław, asesor VIII st. sł. z Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Piramowicz Bolesław, księgowy VII st. sł. z Wydz. V, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Szwarc Ludwik, księgowy VIII st. sł. z Wydz. V, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 16 909/28 r.

Kościelny Hieronim, asesor VIII st. sł. z Wydz. V, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. X. 1928 r. L. I. 23 050/28 r.

Kolanko Władysław, księgowy VII st. sł. z Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 050/28 r.

Reichelt Antoni Aleksander, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Ostrów, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 050/28 r.

Jawornik Edward Jakób, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Miedzychód, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 050/28 r.

Łoś Władysław, radca skarbowy VI st. sł. z Wydz. I, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Lindner Walter, insp. ewid. VI st. sł. z Urz. Katastralnego Poznań, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Kasprzyca Franciszek, insp. Sk. VI st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Gniezno, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Bredschneider Edward, referendarz VII st. sł. z Wydz. I, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Majewski Wojciech, referendarz VII st. sł. z Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Mrugasiewicz Walenty, asesor VII st. sł. z Urz. Opł. Stempl. Bydgoszcz, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Dusza Zygmunt, asesor do odwołania VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Jarocin, dekr. z dn. 29. XII. 1928 r. L. 358/Pr.

Wanke Józef, asesor VI st. sł. z W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Maliński Wacław, asesor VII st. sł. Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Fiedler Juljan, asesor VII st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Dobak Stefan, asesor VII st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Nowak Jan, księgowy VII st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Czarliński Michał, księgowy VII st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Lewalski Zygmunt, księgowy VII st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Müller Zygfryd, księgowy VII st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Wróbel Jan, asesor VII st. sł. z Wydz. V, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Fąs Franciszek, asesor VII st. sł. z Wydz. V, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Rudnicki Władysław, asesor VII st. sł. z I. Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Bydgoszcz, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Fikowski Juljan, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Gniezno, dekr. z dn. 19. XII 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Konieczny Czesław, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Kościań, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Pilz Robert, asesor VII st sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Koźmin, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Sujak Ludwik, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Krotoszyn, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Borys Stefan, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Krotoszyn, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Kurdziela Kazimierz, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Ostrów, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Szymański Ludwik, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań III., dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Leuthold Paweł, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. i Opł. Sk. Poznań powiat, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Rozynek Romuald, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Śrem, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Kamyszek Czesław, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szubin, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Ukielski Zygmunt, asesor VI st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Wągrówiec, dekr. z dnia 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Tomczak Józef, asesor VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Września, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Kubis Marceli, księgowy VII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań III., dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Nowak Edward, asesor VII st. sł. z Urz. Opłat Stemplowych w Poznaniu, dekr. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Czernay Władysław, asesor VII st. sł. z Urz. Opł. Stemplowych, Poznań, dekr.. z dn. 19. XII. 1928 r. L. I. 23 185/28 r.

Pawłowski Roman, sekretarz X st. sł. z Wydz. II, W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 18. I. 1929 r. L. I. 23 540/28 r.

Mielewski Antoni, sekretarz IX st. sł. z W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Kaczor Bolesław, adj. kanc. IX st. sł. w W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Beyrowski Józef, kancelista XI st. sł. z Urz. Katastr. Kartuzy, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Słowińska Teresa, kancelista XI st. sł. z Urz. Katastr. Kościerzyna, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Białecki Stanisław, kancelista XI st. sł. z Urz. Katastr. Puck, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Gimzicki Feliks, asesor VIII st. sł. z W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Maćkowiak Antoni, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Gniezno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. 367/Pr.

Olejniczak Walenty, sekretarz IX st. sł. z W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Adamczewski Władysław, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Inowrocław, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Bociański Marjan, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Kaczmarek Antoni, adjunkt kanc. IX. st. sł. z Wielkp. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Kaszubski Wacław, adj. kanc. IX st. sł. z Urz. Sk. Akc. i Mon. Państw. Poznań, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Skowroński Michał, adj. kanc. X st. sł. z W. I. Sk. Poznań, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Topolski Leon, asesor VIII st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Gniezno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Feicht Romuald, asesor z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Mogilno, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Schmidt Roman, asesor z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szamotuły, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Żyźniewski Stefan, kontroler VIII st. sł. z Urz. Opłat Stempl. Poznań, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Maciejewski Teodor, sekretarz IX. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Mogilno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Zboryk Antoni, sekretarz IX st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Inowrocław, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Górecki Zygfryd, kontroler IX. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szamotuły, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Mizgalski Józef, asyst. rach. X. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Pleszew, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Kołodziejczak Leon, adj. kanc. X. st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Gostyń, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Nawrot Ignacy, adj. kanc. X st. sł z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Nowy Tomyśl, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Jasiewicz Adam, adj. kanc. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Kępno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Zalejski Albin, adj. kanc. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Kępno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Klee Marjan, adj. kanc. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Ostrzeszów, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Cegłowski Leonard, adj. kanc. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań powiat, dekr z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Tomaszewski Franciszek, adj. kanc. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Strzelno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Tyranowski Leon, adj. kanc. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Szamotuły, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Rudnicki Stanisław, prac. kontrakt. X st. sł. z Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań I., dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Gaszak Kazimierz, kontroler VIII st. sł. z Wydz. Rach. Kas. W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Skierski Leon, kontroler VIII st. sł. z Wydz. Rach. Kas. W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Piasecki Antoni, kontroler VIII st. sł. z Kasy Skarbowej w Poznaniu, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Łojas Franciszek, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Gniezno, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Ratajczak Bronisław, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Grodzisk, dekr. z dn. 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Kłobuch Teodor, kontroler IX st. sł. z Kasy Skarbowej Kępno, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Kubiak Wiktor, skarbnik IX st. sł. z Kasy Skarb. Leszno, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Nadolska Jolanta, rachmistrz X st. sł. z Kasy Skarbowej Gniezno, dekr. z dnia 31. XII. 1928 r. L. I. 367/Pr.

Ziegler Stanisław, kancelista XI st. sł. z Urz. Skarbowego Pod. i Opł. Skarb. Żnin, dekr. z dn. 18. I. 1929 r. L. I. 21 784/28 r.

Przeniesienia:

Andrzejczak Stanisław, kontroler z Urz. Sk. Akcyz i Mon. Państw. Rogoźno do Wydz. IV, W. I. Skarb. Poznań, dekr. z dn. 3. 1. 1929 r. L. 23 153/28 r.

Janas Jan, adj. kanc. z Urz. Sk. Akcyz i Mon. Państw. Ostrów do Wydz. IV, W. I. Sk. Poznań, dekr. z dn. 3. I. 1929 r. L. I. 23 683/28 r.

Daszyński Zygmunt, referendarz VIII st. sł. z Wydz. VI, W. I. Sk. do Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Leszno, dekr. z dn. 9. I. 1929 r. L. I. 330/29 r.

Lisiak Leon, kontroler czasowo w Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań IV, do Urz. Sk. Pod. i Opł. Sk. Poznań IV, dekr. z dn. 10. I. 1929 r. L. I. 830/29 r.

Rybicki Kazimierz, referendarz z Urz. Opłat Stempl. Poznań do Wydz. V, W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dn. 10. I. 1929 r. L. I. 23 341/28 r.

Chęciński Jan, prow. sekretarz, z Wydz. IV do Wydz. I W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dnia 16. I. 1929 r. L. I. 1058/29 r.

Kłominkówna Marja, kancelista XI st. sł. z Izby Skarbowej Kraków do Wydz. II, W. I. Sk. w Poznaniu, dekr. z dnia 19. I. 1929 r. L. I. 1306/29 r.

Klawa Walenty, urz. kontr. z Wydz. Rach. Kas. W. I. Sk. w Poznaniu do Kasy Skarbowej w Poznaniu, dekr. z dnia 4. XII. 1928 r. L. I. 21578/28 r.

Danielak Leon, kontroler, z Wydz. Rach. Kas. W. I. Sk. w Poznaniu do Kasy Skarbowej w Ostrowie, dekr. z dnia 24. I. 1929 r. L. I. 1244/29 r.

Angerbauer Władysław, rachmistrz z Kasy Skarbowej Krotoszyn do Kasy Skarb. Ostrzeszów, dekr. z dn. 15. XI. 1928 r. L. dz. 20060/29 r.

Poznań, dnia 31 stycznia 1929.

Zastępca Prezesa: (—) Albrycht.

120.

Komunikat Prezesa Dyrekcji Ceł w Poznaniu z dnia 4. 2. 29. o ruchu służbowym w miesiącu styczniu 1929 r.

Przyjęci:

Florkowski Józef — w charakterze praktykanta celnego w XI st. sł. do urzędu celnego w Rawiczu od 1. 1. 1929 r.

Heimrath Karol — w charakterze praktykanta celnego w XII st. sł. do urzędu celnego w Zbąszyniu od 1. 1. 1929 r.

Zwolnieni:

Ratajczak Józef — rejestrator w X st. sł. w urzędzie celnym w Miasteczku — z dniem 31. 1. 1929 na własną prośbę.

Ośmiałowski Aleksander — praktykant celny w XI st. sł. w urzędzie celnym w Rawiczu — z dniem 31. 1. 1929 r. na własną prośbę.

Rybarski Władysław, adjunkt celny w X st. sł. w urzędzie celnym w Ujściu — wydalony z dniem 31. 1. 1929 r.

Przeniesieni:

Mikołajczyk Józef — poborca celny w XI st. sł. z urzędu celnego w Łęce do urzędu celnego w Sośniach z dniem 16. 1. 1929 r.

Lewandowski Józef — adjunkt celny w IX st. sł. z urzędu celnego w Zbąszyniu do urzędu celnego w Sośniach z dniem 14. 1. 1929 r.

Mianowani:

Narkiewicz — Jodko Witold, radca skarbowy w VI st. sł. w Dyrekcji Ceł w Poznaniu — Naczelnikiem Wydziału w V st. sł. od 1. 1. 1929 r.

Ziółek Jan, adjunkt kancelaryjny w X st. sł. w Dyrekcji Ceł w Poznaniu — adjunktem kancelaryjnym w IX st. sł. od 1. 1. 29 r.

Zawadka Wincenty, adjunkt celny w X st. sł. w urzędzie celnym w Zbąszyniu — adjunktem celnym w IX st. sł. od 1. 1. 29 r.

Sommerfeld Antoni, asystent rachunkowy w X st. sł. w urzędzie celnym w Drawskim-Młynie — kontrolerem w IX st. sł. od 1. 1. 29 r.

Ławniczak Józef — poborca celny w XI st. sł. w urzędzie celnym w Zbąszyniu — poborcą celnym w X st. sł. od 1. 1. 29.

Podbielski Gustaw, poborca celny w XI st. sł. w urzędzie celnym w Łęce — poborcą celnym w X st. sł. od 1. 1. 29.

Kokociński Paweł, poborca celny w XII st. sł. w urzędzie celnym w Poznaniu — poborcą celnym w XI st. sł. od 1. 1. 29.

Hein Szczepan, poborca celny w XII st. sł. w urzędzie celnym w Poznaniu — poborcą celnym w XI st. sł. od 1. 1. 29.

Bocheński Jerzy, poborca celny w XII st. sł. w urzędzie celnym w Poznaniu — poborcą celnym w XI st. sł. od 1. 1. 29.

Nowak Nikodem, poborca celny w XII st. sł. w urzędzie celnym w Rawiczu — poborcą celnym w XI st. sł. od 1. 1. 29.

Połom Augustyn, poborca celny w XII st. sł. w urzędzie celnym w Drawskim - Młynie — poborcą celnym w XI st. sł. od 1. 1. 29.

Prezes Dyrekcji Ceł:

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

Zagubione dokumenty.

Zagubiono dowód tożsamości konia Serja A nr. 897845, własność Konstancji Szczepaniakowej w Spytkówkach, powiat Kościan.

Skradziono legitymację urzędniczą wydaną przez Kuratorjum Okręgu Szkolnego Poznańskiego na nazwisko Jadwiga Rojekowa, zam. w Minikowie, pow. Poznań.

Ogłoszenie zmiany statutu Spółki dla regulacji strumienia „Czarna Widawa".

Ogłoszenie.

Zmiana statutu Spółki dla regulacji strumienia „Czarna Widawa". „Genossenschaft zur Regulierung der schwarzen Weide w Turkowach" uchwaliła na walnem zebraniu z dn. 6. 11. 1928 r. zmianę § 2 statutu z dn. 29. 5. 1892 r. jak następuje:

Spółka nosi nazwę „Spółka dla regulacji strumienia „Czarna Widawa" z siedzibą w Turkowach".

Powyższą zmianę statutu zatwierdzam na zasadzie art. 177 ustawy wodnej z roku 1922 w brzmieniu ustalonem rozp. Min. Rob. Publ. z dn. 13. 4. 1928 r. (Dz. U. R. P. nr. 62 poz. 574).

Kępno, dnia 17 stycznia 1929 r.
L. dz. 572/29.

Starosta Powiatowy: (—) Kasprzyk.

Ogłoszenie statutu Komunalnej Kasy Oszczędności w Poniecu.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Ponieca" zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Poniecu przez związek komunalny w Poniecu.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Ponieca.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Ponieca posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Ponieca jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Miasta Ponieca jako związek poręczający Kasy ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 5 000,— zł tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:
1. Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,
2. Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkowie Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej połowa członków musi być wybrana z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co rok, początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje dwóch członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania; stale jednakże przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniała conajmniej połowa członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków, wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępce.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum, złożone z 3-ch członków, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów na okres 5 lat; przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu, jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny kierownik biur lub dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzenie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem przewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanawianie o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imienem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów — prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funk-

cjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 3 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno na 2 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejne lub 5 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę zwykłą większością obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 4 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie $^2/_3$ obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać z swego grona Komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy Naczelnik Zarządu lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego z swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujacych się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporzadza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobistych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporzadzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych.

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca i jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy.

Naczelnikowi Zarządu służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Rady, Komisji oraz Zarządu i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń tychże, jeżeli:

a) naruszają obowiązujące przepisy lub

b) zagrażają dobru Kasy,

z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu wykonawczego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę, członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem kierownika biur względnie dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 3 członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest każdorazowo przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego, o ile nie zasiada w Radzie lub w Zarządzie, w przeciwnym razie przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest Prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisują przewodniczący i obecni członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej 3 razy na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewanie rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego w sposób obowiązujący dla ogłoszeń danego związku poręczającego oraz zamieszczane w urzędowym organie publikacyjnym tegoż związku, bilanse roczne Kasy z rachunkiem zysków i strat, ponadto w „Czasopiśmie Kas Oszczędności".

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poreczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajna jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawnioną jest Kasa tworzyć również fundusze specjalne za osobnem zatwierdzeniem władzy nadzorczej.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 5 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obie-

gu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów)' oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustaloną przez Radę Kasy najwyższą kwotę wkładów;
b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;
c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;
d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego;
e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;
f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3-ci statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez

podpis jeszcze jednego pracownika wyznaczonego przez Zarząd.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premij lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg 30-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione, w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;
b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2. udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy, przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach, poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4. nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5. udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9. dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;
b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;
c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10. umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;
b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;
c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancja Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru po-

życzki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^{3}/_{4}$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^{2}/_{3}$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;
b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;
c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2. umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona rów-

nież na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2. przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów.

3. podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych.

4. załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorrentowe), przyczem udzielanie kredytów w rachunku bieżącym winno się odbywać na zasadach obowiązujących przy udzielaniu kredytów w myśl niniejszego statutu;

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1. od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i obrotu);

2. od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3. od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, noto-

wane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu.)

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach, określonych w ustępie 3-im artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym związku poręczającego, a w braku tegoż w Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przepadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Poniec, dnia 1 grudnia 1928.

Magistrat:
(—) Dezor (—) Bączkowski (—) Lange

Statut niniejszy uchwalony został na posiedzeniu Rady Miejskiej w Poniecu w dniu 5 grudnia 1928 r.

(—) Łazarski, (—) Bartkowiak, (—) Szulc, (—) Ratajczak, (—) Dziubałka, (—) Maćkowiak, (—) Stawicki, (—) Sabiers.

. . .

Zatwierdzony uchwałą Izby Wojewódzkiej w Poznaniu w dniu 16 stycznia 1929 r. Nr. 10366/28 III.

Przewodniczący wicewojewoda: (—) Ołpiński.

Ogłoszenie statutu Komunalnej Kasy Oszczędności w Ujściu.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Ujścia" zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Ujściu przez związek komunalny miasta Ujścia.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Ujścia.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Ujścia posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Ujścia jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Miasta Ujścia jako związek poręczający Kasy ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 5 000,— zł tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1. Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,
2. Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej połowa członków musi być wybrana z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co rok, początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje jeden członek, a w jego miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania; stale jednakże przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniała conajmniej połowa członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków, wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum, złożone z 3-ch członków, powołanych przez Radę Kasy

zwykłą większością głosów na okres 5 lat; przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu, jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny kierownik biur lub dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzenie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów. zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem przewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanawianie o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imienem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów — prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Ka-

sy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej ... członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno na 2 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejne lub 5 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę zwykłą większością obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 4 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 3 obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać z swego grona Komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy Naczelnik Zarządu lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego z swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobistych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca i jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy.

Naczelnikowi Zarządu służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Rady, Komisji oraz Zarządu i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń tychże, jeżeli:

a) naruszają obowiązujące przepisy lub

b) zagrażają dobru Kasy,

z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu wykonawczego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trze-

cich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę, członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem kierownika biur względnie dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze)' Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 3 członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest każdorazowo przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego, o ile nie zasiada w Radzie lub w Zarządzie, w przeciwnym razie przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest Prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisują przewodniczący i obecni członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1. 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewanie rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego w sposób obowiązujący dla ogłoszeń danego związku poręczającego oraz zamieszczane w urzędowym organie publikacyjnym tegoż związku, bilanse roczne Kasy z rachunkiem zysków i strat, ponadto w „Czasopiśmie Kas Oszczędności".

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajna jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również fundusze specjalne za osobnem zatwierdzeniem władzy nadzorczej.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 5 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunko-

wego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą sie od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówke i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustaloną przez Radę Kasy najwyższą kwotę wkładów;
b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obca walutę;
c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;
d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego;
e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;
f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3-ci statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez

podpis jeszcze jednego pracownika wyznaczonego przez Zarząd.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premij lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg 30-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione, w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;
b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2. udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4. nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5. udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9. dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;
b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;
c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10. umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;
b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;
c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru po-

życzki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^2/_3$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2. umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona rów-

nież na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2. przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów.

3. podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych.

4. załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki jednak że z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorrentowe), przyczem udzielanie kredytów w rachunku bieżącym winno się odbywać na zasadach obowiązujących przy udzielaniu kredytów w myśl niniejszego statutu;

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1. od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i obrotu);

2. od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3. od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędnośc.).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wy-

szczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu.)

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach, określonych w ustępie 3-im artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym związku poręczającego, a w braku tegoż w Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przepadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Statut niniejszy uchwalony został na posiedzeniu Rady Miejskiej w Ujściu w dniu 17 grudnia 1928 r.

Ujście, dnia 2 stycznia 1929.

Magistrat:

(—) Lewandowski. (—) Graetz.
(—) Grützmacher. (—) St. Marcinkowski.

Licytacje.

Subhastacje przymusowe.

Poniżej pod numerami 459—460 podane grunta i realności mają być w oznaczonych tam terminach sprzedane w drodze subhasty przymusowej. W każdej z tych spraw przymusowej licytacji ustanawiają podpisane sądy:

1. Wezwanie, żeby prawa, które w chwili zameldowania subhasty w księdze hipotecznej nie były uwidocznione, zgłoszone zostały najpóźniej w terminie subhastacyjnym przed wezwaniem do składania ofert licytacyjnych, a w razie protestu wierzyciela względnie wnioskodawcy, żeby je uwierzytelniono, w przeciwnym razie prawa te przy ustanowieniu najniższej oferty nie będą uwzględnione i przy rozdziale rezultatu licytacji pójdą do pretensji wierzyciela i po reszcie pretensji.

2. Wezwanie do tych, którym przysługuje prawo sprzeciwiające się subhaście, żeby przed przybiciem spowodowali zniesienie lub tymczasowe zawieszenie postępowania, w przeciwnym razie na zaspokojenie tego prawa miejsce licytowanego przedmiotu zajmuje dochód osiągnięty z licytacji.

3. Wezwanie, żeby już dwa tygodnie przed terminem piśmiennie wręczono lub oświadczono do protokółu pisarzowi sądowemu dokładne obliczenie pretensji co do kapitału, procentów i kosztów wywołania oraz zaspokojenia wynikających z procesowania tego gruntu kosztów postępowania prawnego wraz z podaniem stopnia uprzywilejowania.

459

Nieruchomość położona w Kcyni i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Kcynia tom I. karta 16. na imię Anny z Polcynów Firfasowej, kupcowej w Kcyni, zostanie w drodze egzekucji **dnia 7 maja 1929 o godzinie 10 przed południem** wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój Nr. 1. Nieruchomość stanowi obszar 9 a 86 m² jako grunt zabudowany, i to dom mieszkalny, piekarnia, chlew i stajnia. Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 28. 8. 1928 r. Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczenin wierzyciela i innych prawach. Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda. Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna. — Kcynia, dnia 8 lutego 1929. Sąd Grodzki.

460

Nieruchomość położona w Mieczewie i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Mieczewo tom II wykaz 62, na imię Franciszka i Marjanny z Tłoków, małżonków Kozłowskich, zostanie **dnia 27 marca 1929 o godzinie 10 połudn.** wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój Nr. 16. Nieruchomość składa się z domu mieszkalnego z podwórzem i ogrodem, oborą, stodołą, wozownią na parceli 154 (poz. 2 księgi podatku budynkowego). Roczna wartość użytkowa wynosi 24,80 mk. Dalej nieruchomość obejmuje obszar łącznej powierzchni 1 ha 67 a. 20 m., z którego czysty dochód wynosi 4 talary 18/100 (nr. 36 matrykuły podatku gruntowego). Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 17 grudnia 1928 r. — Śrem, dnia 4 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

Sprawy konkursowe.

461

Co do majątku kupca Lejbusia Bongarda, zam. w Tomaszowie Mazowieckim, właściciela firmy „Suknopol" w Bydgoszczy, ulica Długa L. 27, wdraża się z dniem dzisiejszym, tj. z **dniem 17. I. 1929 r.** o godz. 12-tej postępowanie upadłościowe. Zarządcą masy upadłościowej mianuje się p. adwokata Michnika w Bydgoszczy, ulica Mostowa L. 9. Wierzytelności należy zgłaszać w Sądzie najpóźniej do dnia 6. 3. 1929 r. Do powzięcia uchwały, czy mianowany zarządca masy ma pozostać, ewentualnie celem wyboru nowego zarządcy, dalej celem ustanowienia wydziału wierzycieli, a także celem powzięcia uchwały co do kwestyj, wymienionych w § 172 ustawy o upadłościach, wyznacza się w niżej wymienionym Sądzie termin na **dzień 21. 2. 1929 r. o godz. 11-tej**, zaś celem zbadania zgłoszonych wierzytelności termin na **dzień 15. 3. 1929 r. o godz. 11-tej.** Wszystkim, którzy posiadają jakiekolwiek rzeczy, należące do masy upadłościowej, lub którzy tej masie są cokolwiek dłużni, zakazuje się owe rzeczy wydawać dłużnikowi upadłemu względnie uiszczać się z długu, a nadto poleca się im, aby najpóźniej **do dnia 18. II. 1929 r.** donieśli zarządcy masy o posiadaniu takich rzeczy i o tem, czy przysługują im jakie wierzytelności, z powodu których mieliby prawo żądać odrębnego zaspokojenia z owych rzeczy. — Sąd Grodzki w Bydgoszczy.

462

W sprawie dotyczącej postępowania upadłościowego W. Serdecki w Kościanie — termin do sprawdzenia zgłoszonych wierzytelności został odroczony na dzień **7 marca 1929 o godzinie 10** w podpisanym niżej sądzie, **sala nr. 17**. — Koscian, dnia 31 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

463

Postępowanie upadłościowe nad majątkiem spadkobierców po Stanisławie Wróblewskim z Pleszewa, a mianowicie wdowy Marji Wróblewskiej i rodzeństwa Edmunda, Janiny, Ireny i Kazimiery Wróblewskich, wszystkich z Pleszewa, uchyla się po odbyciu terminu końcowego. — Pleszew, dnia 15 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

464

W sprawie wniosku z 31. XII. 1928 o otwarcie postępowania o zapobieganiu upadłości w myśl rozp. Prez. Rzp. Polskiej z 7. III. 1928 względem Firmy kupca Edwarda Nawrockiego w Krotoszynie — celem rozpoznania tegoż wniosku wyznacza się termin na dzień **22 lutego 1929 godz. 11½** w tut. Sądzie, pokój 25. Na termin ten mogą stanąć wierzyciele celem udzielenia sądowi wyjaśnień. — Krotoszyn, dnia 31 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

465

Postępowanie przymusowego przetargu odnośnie do nieruchomości dobra rycerskie Czachorowo tom I na nnazwisko Stanisława Modlibowskiego wpisanej, znosi się, albowiem wierzyciel cofnął swój wniosek subhastacyjny. Termin licytacyjny, wyznaczony na dzień **8-go marca 1929** znosi się. — Gostyń, dnia 5 lutego 1929. Sąd Grodzki.

466

W sprawie upadłościowej nad majątkiem firmy Gebr. Draeger et Co w Bydgoszczy, wyznacza się termin celem badania dodatkowo zgłoszonych wierzytelności **na dzień 14 luteg 1929** r. **o godz. 11-tej przed poł.** w Sądzie Grodzkim w Bydgoszczy, pokój L. 12. — Bydgoszcz, dnia 23 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

467

W sprawie upadłościowej nad majątkiem firmy „Galwana" Towarzystwo Akcyjne w Bydgoszczy wyznaczono termin celem badania dodatkowo zgłoszonych wierzytelności na **dzień 14 lutego 1929** r. o godz. **11-tej przed poł.** w Sądzie Grodzkim w Bydgoszczy, pokój L. 12. Bydgoszcz, dnia 23 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

Wywołania publiczne i zapozwy.

468

Marja Laskowska z Ostrzeszowa, ul. Krakowska 8, zastąpiona przez adwokatów Czyża i Pieczyńskiego w Ostrowie, wniosła dnia 23 listopada 1928 przeciwko jej mężowi, Romanowi Laskowskiemu, o nieznanem miejscu zamieszkania, skargę o rozwód z wnioskiem o wyznaczenie terminu do ustnej rozprawy, na którym stawi wniosek: 1. Małżeństwo stron, zawarte przed Urzędem stanu cywilnego parafji rzym. kat. w Radlicach, dnia 4 czerwca 1917 r. uznaje się za rozwiązane z winy pozwanego, 2. pozwany ponosi koszta sporu. Na skutek powyższej skargi wyznaczony został termin do ustnej rozprawy na **dzień 23 kwietnia 1929 przed poł. o godz. 10** przed Sądem okręgowym w Ostrowie, sala 32 I p., na który to termin wzywa się pozwanego, by powierzył swe zastępstwo adwokatowi, dopuszczonemu do wykonywania zawodu adwokackiego w sądach byłej dzielnicy pruskiej. — Ostrów, dnia 31 grudnia 1928. Wydział Cywilny IV. Sądu okręgowego. Krzanowski mp.

469

1) Kupiec Zieliński Kazimierz, z Czarnkowa, zast. przez adwokata Dr. Oleksego w Poznaniu, wniósł o uznanie za nieważny rzekomo zaginiony list hipoteczny na 6000 mk. odnośnie do wierzytelności, wpisanej na rzecz Piotra Hoffmanna, właściciela ziemskiego, w dziale III. pod. 1b. 2. księgi wieczystej Czarnków, tom XVII wykaz liczba 1195. 2. Antoni Jurczyński, urzędnik Kasy Skarbowej wniósł o uznanie za nieważny rzekomo zaginiony list hipoteczny na 8000 mk odnośnie do wierzytelności, wpisanej na rzecz Powiatowej Kasy Oszczędności w Czarnkowie w dziale III. pod 1b I. księgi wieczystej Czarnków, tom XXXI., wykaz liczba 1270. 3. Andrzej Nowak, rolnik ze Stajkowa, wniósł o uznanie za nieważny rzekomo zaginiony list hipoteczny na 750 mk., odnośnie do wierzytelności, wpisanej na rzecz Powiatowej Kasy Oszczędności w Czarnkowie w dziale III. pod liczbą 8. księgi wieczystej Stajkowo, wykaz 1b. 4. Wincenty Krzyżaniak, rolnik ze Stajkowa, wniósł o uznanie za nieważny, rzekomo zaginiony list hipoteczny na 70 mk., odnośnie do wierzytelności, wpisanej na rzecz Wawrzyna Wichera z Stajkowa w dziale III. pod 1b. 3 księgi wieczystej Stajkwo 9 E. 5. Antni Czarnecki, rolnik z Lubasza, wniósł o uznanie za nieważny, rzekomo zaginiony list hipoteczny na 2800 mk odnośnie do wierzytelności, wpisanej na rzecz Poznańskiego Ziemstwa Kredytowego w Poznaniu w dziale III. pod lb. 8. księgi wieczystej Lubasz tom I. wykaz liczb. 5. Posiadaczy wyżej wymienionych dokumentów wzywa się, aby najpóźniej w terminie: **dnia 14 sierpnia 1929 r. o godz. 11-tej przedpoł.**, sala nr. 1a niżej podpisanego Sądu zgłosili swe prawa i listy hipoteczne przedłożyli, w przeciwnym bowiem razie listy te będą uznane za nieważne. — Czarnków, dnia 31 grudnia 1928. Sąd Powiatowy.

470

Rolnik Wincenty Rogoziński z Jaromierza, wniósł o wdrożenie postępowania wywoławczego celem wykluczenia w myśl **§ 1170** k. c. wierzyciela prenotacji na utrzymanie prawa hipoteki 177,70 mk. z 6% odsetkami dla E. Pietschmann w Inowrocławiu, zapisanej w dziale III pod Nr. 3 księgi wieczystej Jaromierz, wykaz 130. Wierzyciela wzywa się, by najpóźniej w terminie wywoławczym, wyznaczonym przez podpisany sąd na **dzień 4 kwietnia 1929 r. godz. 11 przed połud.** pokój Nr. 8, zgłosił swe prawo pod rygorem wykluczenia go za jego prawem. — Wolsztyn, dnia 28 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

471.

Właściciel Jan Adamczak z Rakoniewic wieś wniósł o wywołanie po myśli **§ 1170** k. c. wierzycieli hipoteki z tytułu reszty ceny kupna w kwocie 900 marek, oprocentowanej po 4½% rocznie, zapisanej dla Wilhelma i Beaty z domu Brunsch, małżonków Fechner w Rakoniewicach-wieś w księdze wieczystej Rakoniewice-wieś, wykaz 22, dział III., liczba 6. Wierzycieli wzywa się, aby najpóźniej w terminie wyznaczonym na **dzień 4 kwietnia 1929 r. godz. 11 przedpołudniem** w podpisanym Sądzie, pokój 8, zgłosili swe prawa pod rygorem wykluczenia ich prawa do powyższej hipoteki. Wolsztyn, dnia 31 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

472

Wyrokiem wykluczającym z dnia 24 lipca 1928 r. został kwit mazalny na wykreślenie hipoteki w kwocie 10 000 mk. z 5% odsetkami, wpisanej w dziale III. poz. 15 księgi gruntowej Bydgoszcz whl. 1042, na rzecz Friedy Zimmer z domu Latowska, zeznanego w rokn 1921 przed notarjuszem Wierzbickim przez Friedę Zimmer z domu Latowska, pozbawiony mocy prawnej. — Bydgoszcz, dnia 11 stycznia 1929. **Sąd Grodzki.**

473.

Walenty Janusz z Kuchar wniósł o wywołanie zaginionego listu hipotecznego, dotyczącego hipoteki zapisanej na realności Kuchary karta 8. w dziale III. pod nr. 3 w kwocie 110 talarów dla „Carl Hosenfeldersche Nachlassmasse" w Gostyniu. Posiadacza wspomnianego dokumentu wzywa się, ażeby najpóźniej na terminie **dnia 5 czerwca 1929 r. o godz. 10** w podpisanym Sądzie, pokój nr. 1, swoje prawa zgłosił i przedłożył dokument, gdyż inaczej dokument ten będzie pozbawiony mocy. — Pleszew, dnia 4 lutego 1929. Sąd Grodzki.

474

Rolnik Józef Dziubałka w Małachowie, wnioskodawca, zastąpiony przez adw. Mierzejewskiego w Śremie, wniósł o wywołanie wierzycieli hipoteki, zapisanej w księdze wieczystej Małachowo tom I. wykaz L. 22 w dziale III pod liczbą 12 lit. a—e, w kwocie 75 mk. w równych częściach po 15 mk., dla Stanisława, Jana, Małgorzaty, Michała i Franciszka rodzeństwa Dziubałków, zapisanej dnia 7 listopada 1890. Wzywa się wierzycieli wyżej wymienionej hipoteki, by najpóźniej do terminu wywoławczego, wyznaczonego na **2 maja 1929** godz. 12, zgłosili swe prawa, w przeciwnym razie zostaną z niemi wykluczeni. — Śrem, dnia 14 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

475

Firma Nowakowski i Synowie w Poznaniu, Górna Wilda 184, wniosła o pozbawienie mocy hipotek dla Jana Nowaka i Bartłomieja Cegielki z Fabianowa, zapisanych w księgach wieczystych Fabianowo tom III. lwh. 60 i 65 w dziale pod lb. 1 w kwocie 432 talarów 38 gr i 35 talarów 15 gr. Wierzycieli hipotecznych wzywa się, aby się zgłosili w podpisanym Sądzie, pokój 69, najpóźniej **w dnia 8 kwietnia 1929 godz. 13** i zgłosili ewentualnie swe pretensje, gdyż w przeciwnym wypadku hipoteka zostanie pozbawiona mocy. — Poznań, dnia 19 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

476

Gmina Kościoła Rzymsko Katolickiego w Szamotułach — działająca przez Radę Parafjalną w Szamotułach, postawiła wniosek o wywołanie zaginionego listu hipotecznego na hipotekę łączną w wysokości 2000 mk., zapisaną w księdze wieczystej nieruchomości Kąsinowo wykaz l. 6 w dziale III. pod liczbą bieżącą wpisu 1 oraz w księdze wieczystej nieruchomości Kąsinowo wykaz l. 8 w dziale III. pod liczbą bieżącą wpisu 1, na rzecz Gminy Kościoła Rrzymsko - Katolickiego w Szamotułach. Posiadacza tego dokumentu wzywa się, by najpóźniej w terminie **25 kwietnia 1929 r. o godz. 12** w podpisanym Sądzie, pokój 7. odbyć się mającym, swoje prawo zgłosił i dokument ten przedłożył, w przeciwnym bowiem razie zostanie dokument pozbawiony mocy. — Szamotuły, dnia 10 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

Sprawy Spółek i rej. handlowy.

477

W rejestrze stowarzyszeń zapisano dzisiaj pod nr. 358 „Stowarzyszenie Drukarzy i Pokrewnych Zawodów Polski Zachodniej" Poznań. Statut ustalono 20 lutego 1927. Do Zarządu zostali wybrani: Leon Szczepaniak, Kazimierz Bielasiak, Stanisław Generalczyk, Ignacy Kozłowski, Józef Pierzgalski, Antoni Mikulski, Jan Otulakowski, wszyscy z Poznania, Kazimierz Ratajski z Bydgoszczy i Stanisław Komorowski z Torunia. — Poznań, dnia 24 stycznia 1929. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

478

W rejestrze stowarzyszeń zapisano dzisiaj pod **nr. 357: „Związek Ekonomistów" Poznań. Statut zo**stał sporządzony w dniu 29 kwietnia 1928 r. Do Zarządu zostali wybrani: Cezar Kreczy, Tadeusz Osiński, Henryk Kalwaryjski, Czesław Krauze, Florjan Barciński, Łucjan Rosiński i Marjan Tułacz, wszyscy z Poznania. — Poznań, dnia 24 stycznia 1929. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

479

W rejestrze stowarzyszeń zapisano dzisiaj pod nr. 172 przy stowarzyszeniu „Związku Pracodawców" w Poznaniu. Uchwałą walnego zgromadzenia członków z dnia 25. III. 1927 r. zmieniono statut i to § 13 (zastępstwo wobec władz), § 16 (decyzja odnośnie do taryfikacji płac), § 21 (zmiana wysokości składek). W miejsce dotychczasowego zastępcy prezesa, radcy Robińskiego, wybrano zastępcą prezesa dotychczasowego członka zarządu Franciszka Łyczywka; radca Robiński pozostaje nadal w zarządzie jako zwykły członek zarzadu. — Poznań, dnia 5 lutego 1929 r. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

Zapisy w rejestrze majątkowym.

480

W rejestrze majątkowym zapisano w dniu 28 grudnia 1928 pod nr. 4171: Kurt Lenz, kupiec i Małgorzata z domu Preusker z Poznania. Umową notarjalną z dnia 21 maja 1928 umówiono zupełny rozdział majątkowy z wykluczeniem prawa administrowania i użytkowania majątku żony przez męża. — Poznań, 1 lutego 1928. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

481

W rejestrze majątkowym zapisano w dniu 28 grudnia 1928 pod nr. 4172: Alfons Lichnowski technik farbiarski i Leokadja z domu Domachowska z Poznania. — Umową notarjalną z dnia 11 czerwca 1928 umówiono rozdział majątkowy z wykluczeniem prawa męża do administracji majątkiem żony. — Poznań, 1 lutego 1929. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

482

W rejestrze majątkowym zapisano w dniu 28 grudnia 1928 pod nr. 4169: Jan Wiśniewski, ślusarz i Wincentyna z domu Tomczak. z Wielkiej Starołęki. Umową notarjalną z dnia 17 października 1927 umówiono wspólność majątkową z wykluczeniem dalszego trwania jej po śmierci jednego z małżonków. — Poznań, dnia 1 lutego 1929. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

483

W rejestrze majątkowym zapisano w dniu 28 grudnia 1928 pod nr. 4170: Wojciech Gadomski, handlowiec i Bronisława z domu Tokłowicz z Poznania. Umową notarjalną z dnia 16. V. 1928 umówiono zupełny rozdział majątkowy z wykluczeniem zarządu i użytku majątkiem żony przez męża — Poznań, dnia 1 lutego 1929. Sekretarjat Oddział 18 Sądu Grodzkiego.

484

W naszym rejestrze małżeńskich praw majątkowych zapisano na stronie 1880, że robotnik Szczepan Piwoński z Kalinkowic - olob i Jadwiga, urodz. Pyta, kontraktem sądowym z dnia 26 stycznia 1927 r. zawarli ogólną wspólność majątkową z wykluczeniem dalszego jej trwania po śmierci jednego z małżonków. — Ostrzeszów, dnia 8 lutego 1929. Sąd Grodzki.

485

W naszym rejestrze małżeńskich praw majątkowych zapisano na stronie 1917, że gospodarz Jan Cyiak z Mostków i Helena, urodz. Adamska, kontraktem sądowym z dnia 31 maja 1927 r. zawarli ogólną wspólność majątkową z wykluczeniem dalszego jej trwania po śmierci jednego z małżonków. — **Ostrzeszów, dnia 8 lutego 1929. Sąd Grodzki.**

486

W rejestrze małżeńskich praw majątkowych tut. Sądu zapisano, że małżonkowie Stanisław i Helena z domu Kostrzewska — Kulczakowie z Wrześni, kontraktem z dnia 19. I. 1929 r. zawarli rozłączenie majątkowe z wykluczeniem prawa męża do zarządu i użytkowania majątku żony. — Września, dnia 29 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

487

W rejestrze małżeńskich praw majątkowych tut. Sądu zapisano: rolnik Stefan Wojciechowicz i żona jego Marta z domu Wrzostówna, z Ciesiel Wielkich, kontraktem z dnia 10. 6. 1928 r. zawarli ogólną wspólność majątkową z wykluczeniem jej na wypadek śmierci jednego z małżonków. — Września, dnia 9 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

488

W rejestrze praw majątkowych tut. Sądu zapisano, że gospodarz Andrzej Kieliszak z Katarzynowa, powiat wrzesiński i żona jego Józefa z domu Olkiewicz, kontraktem notarjalnym z dnia 6. 11. 1928 r. zawarli ogólną wspólność majątkową z wykluczeniem jej na wypadek śmierci jednego z małżonków. — Września, dnia 18-go stycznia 1929. Sąd Grodzki.

489

W rejestrze małżeńskich praw majątkowych tut. Sądu zapisano, że rolnik Stanisław Prorok z Kaczanowa i żona jego Agnieszka, owdowiała Czerniak z Pańczaków, kontraktem notarjalnym z dnia 27. 8. 1928 r. zawarli ogólną wspólność majątkową. — Września, dnia 17 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

490

W rejestrze małżeńskich praw majątkowych tut. Sądu zapisano: Rolnik Wojciech Pawlak z Czeszewa i żona jego Katarzyna z domu Pietrzak, kontraktem z dnia 26. 11. 1928 r. wprowadzili ogólną wspólność majątkową. — Września, dnia 17 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

491

W rejestrze małżeńskich praw majątkowych tut. Sądu zapisano: małżonkowie Marjan Bartkowski i żona jego Marja z domu Szymańska z Wrześni, kontraktem z dnia 4 stycznia 1929 r. zawarli rozłączenie majątkowe z wykluczeniem prawa męża do zarządu i użytkowania majątku żony. — Września, dnia 29 stycznia 1929 r. Sąd Grodzki.

492

W naszym rejestrze majątkowym wpisano dziś, że Stanisław Talaga, rolnik i jego żona Marjanna z Stachowiaków Talagowa, oboje zamieszkali w Zmysłowcu, umową z dnia 4 stycznia 1929 postanowili ogólną wspólność majątkową z wykluczeniem dalszego trwania po śmierci jednego z małżonków. — Jarocin, dnia 29 stycznia 1929. — Sąd Grodzki.

493

W naszym rejestrze majątkowym wpisano dziś, że Stanisław Staszak, rolnik i jego żona Zofja z Olejniaków Staszakowa, oboje zamieszkali w Chromcu, umową z dnia 26 września 1928 postanowili ogólną wspólność majątkową. — Jarocin, dnia 31 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

494

W naszym rejestrze majątkowym wpisano dziś, że Józef Palczewski, robotnik, i jego żona Anna z Hodernych Palczewska, oboje zamieszkali w Witaszycach, umową z dnia 13 listopada 1928 postanowili ogólną wspólność majątkową. — Jarocin, dnia dnia 4 lutego 1929. Sąd Grodzki.

495

W uaszym rejestrze majątkowym wpisano dziś, ze Antoni Gronowski, robotnik, i jego żona Pelagja z Hodernych Gronowska, oboje zamieszkali w Witaszycach, umową z dnia 13 listopada 1928, postanowili ogólną wspólność majątkową. — Jarocin, dnia 4 lutego 1929. Sąd Grodzki.

496

W naszym rejestrze majątkowym wpisano dziś, że Stanisław Szczepański, starszy posterunkowy Policji Państwowej i jego żona Helena z Świątków Szczepańska, oboje zamieszkali w Sławoszewie, umową z dnia 15 września 1928 postanowili ogólną wspólność majątkową. — Jarocin, dnia 31 stycznia 1929. Sąd Grodzki.

Po zamknięciu redakcji.

121. Ogłoszenie Starosty powiatu poznańskiego z dnia 12. 2. 29. o postępowaniu odszkodowawczem z tytułu wywłaszczenia nieruchomości.

Celem ustalenia odszkodowania za nieruchomość, która ma być wywłaszczoną pod budowę wzgl. rozszerzenie ulicy, położona w obrębie gminy miejskiej Poznań-Wilda, a określona jak niżej, wyznaczam termin na
środę, dnia 27 lutego 1929 r. o godz. 11 przedpoł.
w gmachu Starostwa Poznańskiego w Poznaniu, Wały Leszczyńskiego nr. 10, pokój nr. 4.

Wszystkich zainteresowanych wzywam zgodnie z przepisami, zawartemi w § 25 ustawy wywłaszczeniowej z dnia 11 czerwca 1874 r. (Zb. Ust. pr. str. 371) do stawienia się na wyżej wymieniony termin z tem nadmienieniem, że w razie nieprzybycia, odszkodowanie zostanie ustalone, a wypłacenie lub zdeponowanie kwoty zarządzone będzie bez ich udziału.

Właściciele	Nieruchomość jest zapisana w księdze wieczystej			Powierzchnia obszaru wynosi ca		
	dla	tom	wykaz l.	ha	a	m²
a) kupiec Egbert Roegind z Rawicza do $^1/_4$ idealnej części gruntu b) budowniczy Kazimierz Sowiński z Poznania do $^3/_4$ idealnych części gruntu	Poznań Wilda	VII	151	—	32	85

Starosta Powiatowy w Poznaniu:
(—) Kłos, Komisarz dla postępowania odszkodowawczego.

Prenumerata kwartalna 2,50 zł. Ogłoszenia: wiersz dwułamowy 1,— zł. Cena pojedyńcz. egzemplarza 50 gr.
Adres redakcji i administracji: Poznań, ul. Gołębia 1. Telefon: 4211.

Tłoczono w Drukarni Państwowej w Poznaniu, ulica Składowa 3.